

VERBALE N° 2

Anno scolastico 2024/25

Il giorno mercoledì 30 ottobre 2024, alle ore 17.30 nei locali della scuola secondaria di San Maurizio, si è riunito il Collegio Docenti Unitario dell'Istituto Comprensivo "San Giulio" per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Atto di indirizzo del Dirigente scolastico per la predisposizione del PTOF 2025/2028 e aggiornamento 2025
3. PTOF annualità 2024/25
4. Attribuzione incarico Funzioni Strumentali
5. PAA dei docenti, funzionigramma e organigramma
6. Richiesta fondi FCN per fasce deboli
7. PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali DM65/2023 (Nuove competenze e nuovi linguaggi)
8. PNRR Riduzione dei divari e contrasto alla dispersione
9. Nomina tutor docenti neo immessi
10. Varie ed eventuali

Risultano assenti giustificati i seguenti docenti:

Bertoli M., Bicceri S., Brugo A., Chirco L., Fontana S., Galvano S., Guido F., Mazzucchelli F., Nicolini A., Peccerella V., Pegorin M., Zolla G.

Si propone di aggiungere al punto 10 prima delle Varie: Riduzione dei divari e contrasto alla dispersione DM 102 del 27/05/2024. Il Collegio approva.

1. Approvazione verbale seduta precedente

La Ds chiede l'approvazione del verbale della seduta precedente (Verbale N. 1 Collegio Docenti unitario del 02/09/2024)

Il punto 1 viene approvato con approvato con l'astensione assenti alla seduta precedente con **DELIBERA N. 11** (ALL.1)

2. Atto di indirizzo del Dirigente scolastico per la predisposizione del PTOF 2025/2028 e aggiornamento 2025

Non sono state effettuate modifiche sostanziali ma solo riferite alla situazione progettuale previste per l'anno in corso e l'adeguamento è pianificato sulla base delle necessità emerse a seguito delle condizioni generate dall'emergenza sanitaria degli scorsi anni.

3. PTOF Progetti e uscite annualità 2024/25

La Ds illustra brevemente il documento di sintesi elaborato sulla base delle aree progettuali e di tutti i progetti e le attività promosse all'interno dei singoli plessi, successivamente viene posta l'attenzione al file relativo alle uscite programmate dai plessi. La Ds precisa che alcune uscite relative alle scuole di Orta e Orta-Legro e infanzia/primaria di Pettenasco hanno subito alcune variazioni a seguito dell'inserimento delle date per lo svolgimento dei PNRR. Inoltre precisa che chi volesse organizzare un'uscita con bus privato, per il prossimo settembre (a.s. 2025.2026), nell'ambito delle proposte della Cooperativa Valgrande deve compilare la documentazione entro fine aprile affinché la Segreteria possa predisporre sondaggio e raccolta delle quote nel mese di maggio/giugno.

Il punto 3 viene approvato all'unanimità, con **DELIBERA N. 12** (ALL.2)

4. Attribuzione incarico Funzioni Strumentali

La D.S. comunica di aver ricevuto le seguenti domande per ricoprire la carica di Funzione Strumentale per l'a.s. 2024-25

AREA 1	Curricolo	M. Medina-Ms. Pegorin
AREA 2	Inclusione	Laura Cristina

AREA 3	Continuità	Nunzia Vairo
AREA 4	Intercultura	Sara Moschetto
AREA 5	Territorio/Risorse umane	Susanna Cimperio

Il punto 4 viene approvato all'unanimità con **DELIBERA N.13**

5. PAA dei docenti e funzionigramma

La D.S. precisa che sono stati recepiti alcuni refusi presenti sul PAA e sul funzionigramma e la documentazione verrà pubblicata nei prossimi giorni sul sito in modo corretta.

Il punto 5 viene approvato all'unanimità, con **DELIBERA N. 14**

6. Richiesta fondi FCN per fasce deboli

La Ds comunica le modalità di utilizzo dei fondi destinati alle fasce deboli disposti per gli alunni stranieri, le 380 ore previste verranno distribuite sugli alunni come da indicazione dei docenti, 20 ore per ciascun alunno. La secondaria utilizzerà le ore previste dal PNRR per il contrasto alla dispersione. Lo stesso Piano Nazionale è previsto anche per la scuola primaria pertanto se si individueranno docenti disponibili potrà essere esteso agli alunni delle primarie.

Il punto 6 viene approvato con approvato all'unanimità, con **DELIBERA N. 15**

7. PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali DM65/2023 (Nuove competenze e nuovi linguaggi)

A seguito di alcune rinunce la Ds raccoglie le disponibilità dei docenti dell'Istituto che si propongono come esperti/tutor nell'ambito del DM 65, competenze STEM e multilinguistiche secondo quanto riportato nella seguente tabella:

plesso	Rinunciatario Docente esperto	Rinunciatario Docente tutor	Disponibilità Docente esperto	Disponibilità Docente tutor
Stem primaria Orta/Pettenasco 5A	Ruotolo Giancarlo		Peretti Elena	
Stem Secondaria Armeno 2A-2B		Ruotolo Giancarlo		Franco Gianluca
Stem Secondaria Armeno 3A	Ruotolo Giancarlo		Catania Lorenza	Franco Gianluca
Stem Secondaria Orta 3A	Mele Serena		Peretti Elena	
Stem Secondaria SM 1B		D'Agata Elisa		Privitera Domenico
Stem Secondaria SM 2A		D'Agata Elisa		Privitera Domenico
Stem Secondaria SM 2B	D'Agata Elisa	Sanfilippo Massimiliano	Sanfilippo Massimiliano	Privitera Domenico
Stem Secondaria SM 2C	D'Agata Elisa	Campisano Giuseppina	Campisano Giuseppina	
Inglese S. M. primaria cl.5		Pegorin Mariasilvia		Mora Maria Piera
Inglese Orta sec.1A		Zanoletti Federica		Sacco Cristina
Inglese S.M. sec. 2C		Pastori Luca		Privitera Domenico

Mentre per il modulo della primaria di Miasino 3A e primaria di San Maurizio 4A nessuno si rende disponibile come docente esperto interno, quindi il Collegio indica al Dirigente di provvedere ad individuare un esperto esterno. L'infanzia di San Maurizio D'Opaglio rinuncia allo svolgimento di un secondo modulo STEM per i quattro anni a favore della scuola primaria di Miasino che inserisce uno STEM per la classe quinta. Docente Esperto Catania Lorenza, docente tutor Caterina Inisa che

hanno dato la loro disponibilità. La precedente delibera riportava delle inesattezze relative al plesso della scuola primari ad Armeno che vengono rimodulate come da tabella:

Orientamento Armeno sec.cl. 3A (parte 1)	10 ore	Picelli Giada	novembre-dicembre 2024
Orientamento Armeno sec.cl. 2A + 2B	10 ore	Picelli Giada	febbraio-marzo 2025
Orientamento Armeno sec.cl. 3A (parte 2)	10 ore	Cerutti Monica	febbraio-marzo 2025

Si individuano inoltre i seguenti docenti come supplenti per i DM 65 e 66 qualora si rendesse necessario sostituire esperti/tutor: Brovelli Simona, Debernardi Michela, come tutor; Pettinaroli Claudia, Sanfilippo Massimiliano, Oioli Simona come esperto.

Il punto 7 viene approvato all'unanimità, con **DELIBERA N. 16**

8. PNRR Avviso/Decreto: M4C1I1.4-2024-1322 Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4

plesso	Titolo modulo	N° modu li 40	N° ore/mod ulo 20			Docente mentor 42€
Secondaria Armeno	Percorsi di mentoring e orientamento	5				Manni Silvia 4m Zuccone Andrea 1m
Secondaria Orta	Percorsi di mentoring e orientamento	0				
Secondaria San Maurizio	Percorsi di mentoring e orientamento	7 28				Pettinaroli 3m Privitera 3m Potì 1m
		15	30	Docente esperto 79€		
Secondaria Armeno	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	3		Vescio Gennaro Cerutti Monica Zuccone Andrea		
Secondaria Orta	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	2		Guardamagna Daniela Vairo Nunzia		
Secondaria San Maurizio	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	10		Privitera Domenico 3m Pastori Luca 2m Moscotto Sara 1m Gattoni Francesca 1m Canale Gessica 1m Flauto Annasilvia 1m Campisano Giuseppina 1m		
		3	20	Docente esperto 79€	Docente tutor 34€	
Secondaria Armeno	Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari	1		Cerutti Monica	Manni Silvia	

Secondaria Orta	Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari	1		Zanoletti Federica	Leonardi Anna	
Secondaria San Maurizio	Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari	1		Canale Gessica	Mottola Genuina	

Si individuano gli esperti, i tutor e mentor per l'avvio del progetto PNRR Contrasto alla dispersione scolastica (scuola secondaria di I grado). Per i rimanenti 28 moduli se ne individueranno altri in corso d'anno scolastico o con assunzione di personale esterno tramite indagine dedicata. Alcuni moduli saranno pianificati nei primi giorni di settembre a sostegno degli alunni con insufficienze. Per l'attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica si offrono i seguenti docenti: Claudia Pettinaroli, Domenico Privitera, Massimiliano Sanfilippo. Il Consiglio di Istituto si pronuncerà sull'assunzione in bilancio del finanziamento che ammonta a 106.339,03€.

Il punto 8 viene approvato all'unanimità, con **DELIBERA N. 17**

9. Nomina tutor docenti neo immessi

La Ds dà comunicazione dei docenti che svolgeranno la funzione di tutor per gli insegnanti in anno di prova.

DOCENTE NEO IMMESSO	TUTOR	SCUOLA
Brugo Angelina	Tabarini Ivana	Sostegno primaria
Cadario Emanuele	Brumat Riccardo	Secondaria (strumento)
Campisano Giuseppina	Privitera Domenico	Secondaria (sostegno)

Il punto 9 viene approvato all'unanimità, con **DELIBERA N. 18**

10. Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020

La Ds illustra il contenuto del progetto che propone attività aggiuntive per potenziare le competenze di base nella scuola primaria, in particolare per italiano, matematica, inglese e scienze. L'obiettivo che l'iniziativa si pone è quello di combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati. Il progetto avrà durata biennale, dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, da realizzare per il 40% entro il 30/09/2025, da completare entro dicembre 2026. Dovrà essere effettuato in orario extrascolastico nei plessi/classi, occupando uno o più pomeriggi aggiuntivi, pertanto sarà difficile attivarlo nelle classi a tempo pieno. L'importo finanziato ammonta a 64.440€.

Il punto 10 viene approvato all'unanimità, con **DELIBERA N. 19**

11. Varie ed eventuali

La Ds precisa che la valutazione della scuola primaria non ha, al momento, indicazioni precise pertanto invita a proseguire secondo le modalità utilizzate fino ad ora.

Non essendovi altri punti da discutere la seduta è tolta alle ore 18.10

Il Segretario
Simona Brovelli

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Daniela Bagarotti